

## Mandaatlijst directie ECL (algemeen deel) 2009

Bijlage 6 bij besluit van 17 juli 2009 van de algemeen directeur van de provincie Noord-Brabant tot vaststelling van ondermandaten, ondervolmacht en machtiging 2009.

ALGEMEEN DEEL					
Omschrijving	Directeur	Directiefid	Operationeel manager <sup>1)</sup>	Andere functionaris	Bijzonderheden
<b>Besluiten Algemene wet bestuursrecht</b>					
Toepassing afdeling 3.4 uniforme openbare voorbereidingsprocedure (inschrijfformulieren, aanmeldingsformulieren).				X	Behandelend ambtenaar
Toepassing van art. 2:3 Awb: doorzending van stukken van derden aan ander bevoegd bestuursorgaan danwel retour zenden aan afzender wegens niet bevoegdheid van GS of PS.			X		
Besluit ex art. 3:10 Awb tot toepassen van de UOV (afd. 3.4)			X		Toepassing geven aan UOV anders dan in wettelijk verplichte gevallen.
Toepassing art. 4:6 ANWB: hernieuwde aanvraag			X		
Besluit ex art. 4:5 om een aanvraag niet te behandelen			X		
Besluit ex art. 4:14 tot het vaststellen van een behandelingstermijn			X		
Gelegenheid geven om aanvraag aan te vullen of om verzuim te herstellen ex art. 4:5 en 4:15			X		
Verdagingbesluiten			X		
Toepassing artt. 4:7, 4:8 en 10:30			X		
<b>Bestuursrechtelijke geldschulden, algemeen</b>					
Besluiten inzake verzoeken om uitstel van betaling, het verlenen van voorschotten, met inbegrip van het wijzigen of intrekken daarvan			X		
Besluiten op een verzoek om kwijtschelding van een bestuursrechtelijke geldschuld, voor zover gebaseerd op ter zake vastgestelde criteria			X		



Omschrijving	Directeur	Directieid	Operationeel manager <sup>1)</sup>	Andere functionaris	Bijzonderheden
Verrekening van een geldschuld met een bestaande vordering; 4:93 Awb			X		Indien gekoppeld aan een betalingsbeschikking: degene die ter zake in mandaat beslist
Terugvorderen van een onverschuldigd betaalde bestuursrechtelijke geldschuld			X		
Aanmanen van een schuldenaar die in verzuim is			X		
Invorderen van een geldsom bij dwangbevel (4:114 Awb)			X		
Het ten aanzien van de invordering inzetten van bevoegdheden die een schuldeiser op grond van het privaatrecht heeft (4:124 Awb)			X		
Vaststellen bij beschikking van het bedrag van de verschuldigde wettelijke rente (4:99 Awb)			X		Indien gekoppeld aan een betalingsbeschikking: degene die ter zake in mandaat beslist
Besluiten inzake verzoeken om uitstel van betaling, het verlenen van voorschotten, met inbegrip van het wijzigen of intrekken daarvan			X		
Besluiten op een verzoek om kwijtschelding van een bestuursrechtelijke geldschuld, voor zover gebaseerd op ter zake vastgestelde criteria			X		
<b>Dwangsommen</b>					
Nemen van een dwangsombeschikking als bedoeld in artikel 4:18 Awb			X		
<b>Werkzaamheden ivm besluitvorming</b>					
Ontvangstbevestiging in gestandaardiseerd proces <sup>2)</sup>				X	Behandelend ambtenaar
Ontvangstbevestiging in niet-gestandaardiseerd proces			X		
Advies vragen en termijn stellen aan adviseur niet zijnde de PPC en PCE, (na 1 juli 2008: POC) in kader van gestandaardiseerd proces				X	Behandelend ambtenaar
Advies vragen en termijn stellen aan adviseur niet zijnde de PPC en PCE, (na 1 juli 2008: POC) in kader van niet-gestandaardiseerd proces			X		
Overige procedurele correspondentie/werkzaamheden in het kader van de Awb en andere publiekrechtelijke wet- en regelgeving in gestandaardiseerd proces				X	Behandelend ambtenaar

<b>Omschrijving</b>	<b>Directeur</b>	<b>Directieid</b>	<b>Operationeel manager<sup>1)</sup></b>	<b>Andere functionaris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
Overige procedurele correspondentie/werkzaamheden in het kader van de Awb en andere publiekrechtelijke wet- en regelgeving in niet-gestandaardiseerd proces			X		
In het kader van de procedure tussentijds inlichtingen inwinnen of gegevens opvragen bij derden			X		Paraaf op begeleidingsformulier door behandeld ambtenaar
Plaatsen van advertenties ter voorbereiding en ter uitvoering van genomen besluiten			X		
<b>Wet openbaarheid van bestuur</b>					
Positief Besluit op verzoek om informatie ex artikel 5 Wob / Verdrag van Aarhus			X		
Afwijzend besluit op verzoek om informatie ex artikel 5 Wob		X			
<b>Subsidiebesluiten o.g.v. verordening/beleidsregel en begrotingspost</b>					
Besluit tot (gedeeltelijk) verlenen of afwijzen van subsidie			X		Afwijzing slechts voor zover dit gebeurt op een grond genoemd in een verordening of beleidsregel, dan wel wegens overschrijding van een subsidieplafond en uitgezonderd weigering voortzetting subsidie art. 4:51 Awb
Besluit tot verlening voorschot			X		
Besluit tot vaststelling van subsidie			X		Uitgezonderd ambtshalve vaststelling in de zin van art. 4:47 Awb
Het opleggen van verplichtingen in de zin van artikel 4:37 en 4:38 Awb			X		
Besluit tot wijziging subsidieverlening niet ten nadele van subsidieontvanger in de zin van artikel 4:48 Awb			X		
Besluit tot wijziging subsidievestiging niet ten nadele van subsidieontvanger in de zin van artikel 4:49 Awb			X		
<b>Subsidieaanvraag zonder begrotingspost</b>					
Besluit om verzoek niet voor te leggen aan PS			X		

Omschrijving	Directeur	Directiefield	Operationeel manager <sup>1)</sup>	Andere functionaris	Bijzonderheden
<b>Subsidiëren van activiteiten waarvoor geen beleidsregel is vastgesteld</b>					
Het beschikbaar stellen van middelen voor projecten en activiteiten die in lijn zijn met het provinciaal beleid en waarvoor binnen de begroting middelen zijn opgenomen		X			Vooroverleg met portefeuillehouder
<b>Subsidiëren algemeen</b>					
Besluit op verzoek om een deel van een subsidie voor een ander doel te mogen gebruiken dan in de verleningsbeschikking is opgenomen, mits het blijft binnen het kader van de desbetreffende regeling			X		
Besluit op verzoek om toestemming voor het verrichten van handelingen als bedoeld in art. 4:71 Awb			X		
Instemmen met uitstel indienen (eind)verantwoording			X		
<b>Mediation</b>					
Beslissing deel te nemen aan een mediationtraject inclusief het aanwijzen van onderhandelaar			X		
Vaststelling en ondertekening van een mediationovereenkomst na aanwijzing als onderhandelaar / vertegenwoordiger				X	
Ondertekening van de vaststellingsovereenkomst ter afronding van het mediationtraject			X		
<b>Schade</b>					
Afwikkelen van schadeclaims vallend onder de werking van een publiekrechtelijke regeling			X		
<b>MER <sup>3)</sup></b>					
<b>MER algemeen</b>					
Bekendmaking startnotitie en eventueel organiseren hoorzitting			X		
Verrichten van handelingen en correspondentie ter voorbereiding van een MER			X		
Besluit tot coördinatie MER			X		
Besluit vaststellen van richtlijnen (par. 7.5 Wm)			X		
Instemmen met MER			X		
Niet instemmen met MER		X			

<b>Omschrijving</b>	<b>Directeur</b>	<b>Directielid</b>	<b>Operationeel manager<sup>1)</sup></b>	<b>Andere functionaris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
Besluit tot buiten behandeling laten aanvraag ivm MER (art. 7.28 Wm)		X			
Bekendmaking Projectnota/MER en ontwerpplan en organiseren hoorzitting			X		
<b>MER-beoordeling</b>					
Verrichten van handelingen en correspondentie ter voorbereiding van een MER-beoordeling			X		
Besluit inzake MER-beoordelingsplicht			X		
<b>MER-evaluatie</b>					
Verrichten van handelingen/ onderzoeken ter voorbereiding van een MER-evaluatie			X		
Verzoek tot instemming met MER-evaluatie bij mede bevoegd gezag		X			
Vaststelling verslag MER-evaluatie (art. 7.41, lid 3 Wm)		X			
<b>Bezwaar en beroep</b>					
Toezending processtukken aan de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State, rechtbank en Hoor- en Adviescommissie			X		
Uitbrengen van ambtsberichten en verweerschriften en pleitnota's aan gerechtelijke instanties of andere overheidsinstanties			X		
Beslissing op bezwaar conform het advies van de hoor- en adviescommissie bij niet-ontvankelijk en ongegrond verklaren		X			In geval van betrokkenheid directielid bij totstandkoming primair besluit, beslissing op bezwaar door directeur of door GS
<b>Klachten en verzoeken</b>					
Beantwoording van klachten en verzoeken die niet gericht zijn aan de Commissie klachten en verzoeken			X		
Uitbrengen van ambtsberichten aan de Commissie klachten en verzoeken			X		
<b>Overig</b>					
Ontvangstbevestiging				X	Behandelend ambtenaar

<b>Omschrijving</b>	<b>Directeur</b>	<b>Directieid</b>	<b>Operationeel manager<sup>1)</sup></b>	<b>Andere functionaris</b>	<b>Bijzonderheden</b>
Gelegenheid geven om aanvraag/ melding aan te vullen of verzuim te herstellen			X		
Weigering / afwijzing van een melding			X		
Advies vragen en termijn stellen adviseur			X		
Organiseren, voorzitten en het doen van verslaglegging van een gedachtewisseling of hoorzitting in het kader van een vergunning- of meldingprocedure				X	Behandelend ambtenaar
Plaatsen van advertenties ter voorbereiding en uitvoering van genomen besluiten			X		
Doorzenden aanvraag/ melding in het kader van een voorbereidingsprocedure en doorzenden van onjuist geadresseerde correspondentie (art. 6:15 Awb)			X		
Tussentijds inlichtingen inwinnen en gegevens opvragen				X	Behandelend ambtenaar
Beslissing tot voor kennisgeving aannemen van correspondentie				X	Behandelend ambtenaar
Overige correspondentie, niet gericht op rechtsgevolg				X	Behandelend ambtenaar
Gevraagd advies uitbrengen aan andere overheidsinstanties			X		
Ondertekening aanvraagformulier cateringfaciliteiten			X		
Doorzenden van onjuist geadresseerde correspondentie				X	Behandelend ambtenaar

- 1) In het organisatiebesluit en de daaraan gekoppelde mandaatbesluiten wordt gesproken over 'operationeel manager'. Bij de vaststelling van de formatieplannen is hiermee gelijkgesteld het 'bureauhoofd'.
- 2) Van een gestandaardiseerd proces in het kader van dit mandaatbesluit is sprake wanneer het een regulier, geformaliseerd werkproces betreft waarbij de werkzaamheden (volgens vaste vorm en inhoud) een routinematig karakter hebben, niet zijn gericht op rechtsgevolg en geen procesrisico inhouden.
- 3) Waar in dit besluit wordt gesproken over MER wordt daar tevens onder begrepen SMB (Strategische Milieu Beoordeling).